| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | |
|---|---|---|---|
| f) Se publicarán los formularios o formatos de solicitudes que se requieran para los trámites inherentes a su campo de acción | | | |
| **Tipo de trámite** | **Denominación del formulario** | **Descripción del formulario** | **Link para descargar el formulario / Portal de Trámites Ciudadanos** |
| Acceso a la información pública | Solicitud para ejercer el derecho humano de acceso a la información pública. | Este formulario le permite solicitar información pública, que se genere o se encuentre en poder la institución, de conformidad con la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP (ARTS. 9 Y 19). | SOLICITUD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA |
| Ingreso y Actualización de predios | Solicitud de Ingreso y Actualización Catastral | Ingreso de datos en el Sistema Catastral con solicitud del propietario y escituras actualizadas:<br>1. Predios por Omisión.<br>2. Predios por Adjudicaciones,<br>3. Por Fraccionamientos.<br>4. Lotizaciones,<br>5. Parcelaciones,<br>6. Prescripción adquisitiva | "NO APLICA"<br>Atención en Servicios Catastrales |
| Actualizacion o rectificación de datos de terreno y construcción | Solicitud de Inspección | Permite proceder con la Actualización, Rectificación en el sistema catastral de:<br>1. Área y caracterísctas de terreno<br>2. Área y características de construcción | "NO APLICA"<br>Atención en Servicios Catastrales |
| Unificacion de predios por petición de propietario | Solicitud de Unificación | Permite proceder con la aprobación de unificación de predios. | "NO APLICA"<br>Atención en Servicios Catastrales |
| Revisión o reclamo de datos por solicitud | Revisión de Datos y Avalúos | Revisión, análisis, ratificación y actualización de datos en el sistema catastral por:<br>1. Duplicación<br>2. Por cambio de catastro rural a urbano o viceversa<br>3. Áreas de terreno y construcción<br>4. Avalúo | "NO APLICA"<br>Atención de Servicios Catastrales |
| Certificado de Avalúo Catastral | Solicitud de Avalúo Catastral | Este certificado detalla el avalúo catastral de predios urbanos o rurales | "NO APLICA"<br>Atención de Servicios Catastrales |
| Aprobación de planos y Permiso de Construcción | 1. Formulario de Aprobación de planos de construcción<br>2. Formulario de Permiso de construcción<br>La tasa del valor del Formulario es cancelada en Ventanillas de Recaudación | Autorización que se concede para la iniciación de la construcción en base al plano arquitectónico aprobado. | "NO APLICA"<br>Los formularios se deben adquirir en Ventanilla de Recaudaciones |
| Línea de Fábrica | Formulario de línea de fábrica: la tasa del valor del formulario es cancelada en Ventanillas de Recaudación | Es para construcción de una edificación en terreno urbano | "NO APLICA"<br>Los formularios se deben adquirir en Ventanilla de Recaudaciones |
| Certificado de Uso de Suelo | Solicitud dirigida al Sr. Alcalde pidiendo la certificación de factibilidad y compatibilidad de uso de suelo | Autorización para abrir negocios en espacio permitido | " NO APLICA"<br>Es entregado en Planificación Urbana y Rural. |
| Certificación de no adeudar | Certificación de no adeudar: se debe solicitar en Ventanilla de Recaudación | Este certificado de no adeudar, se revisa que el propietario no adeude ningún titulo emitido | "NO APLICA"<br>Los formularios son emitidos desde la Ventanilla de Recaudaciones |
| Permiso de ocupación del espacio Público para eventos | Solicitud de Ocupación de espacio público | Este trámite otorga el permiso para Eventos o Espectáculos Públicos en Espacios Abiertos Como Parques, Plazas, Uso de Vía eventual para las actividades tales como: Marchas, Conciertos, Ferias en General | "NO APLICA"<br>Atención de Comisaría Municipal y Unidad de Gestión Ambiental |
| Permiso de ocupación del espacio Público para puestos permanentes, eventuales y ambulantes. | Certificado de usos de puesto en la vía pública/ espacio público | Este trámite otorga el permiso eventual del uso del espacio público para las actividades de comercio permitidas en parques, plazoletas, vía pública, luego de haber obtenido el visto bueno del uso del espacio por parte del Comisario Municipal | "NO APLICA"<br>Atención en el Departamento de Obras Públicas |
| Permiso de Letrero | Solicitud de Permiso de Letrero | Solicitud para la autorización de colocación de un letrero publicitario que indicará la ubicación exacta y medidas. | "NO APLICA"<br>Atención en el departamento de Obras Púbicas |
| Concesion de puestos o locales en los mercados Municipales | Solicitud para adjudicación de puestos en los Mercados Municipales | Mediante el formulario se registra la solicitud del peticionario para la concesión, legalización y renovación de los puestos o locales en los Mercados Municipales. | " NO APLICA"<br>Atención en Administración de Mercados |
| **FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:** | | | 31/03/2020 |
| **PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:** | | | MENSUAL |
| **UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL f):** | | | RELACIONADOR PUBLICO |
| **RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL f):** | | | Lcda. Valeria Pineda |
| **CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:** | | | valeria.pineda@santaisabel.gob.ec |
| **NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:** | | | 72270129 |